Проект

**МУНИЦИПАЛЬНЕО ОБРАЗОВАНИЕ**

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**Ханты- Мансийский автономный округ- Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА**

**КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ**

|  |  |
| --- | --- |
| 628140, р.п. Березово,  Ханты- Мансийского автономного округа- Югры  Тюменской области  Ул. Астраханцева, 54 | Телефон: (346-74) 2-17-52  факс: 2-24-44  факс: 2-17-49  факс: 2-17-30  2-17-38  2-31-68 |

от \_\_\_\_\_\_\_ июня 2018г № \_\_\_

**Приказ**

# Об утверждении примерной формы Соглашения

# о порядке и условиях предоставления субсидии

# на финансовое обеспечение выполнения

# муниципального задания на оказание

**муниципальных услуг (выполнение работ)**

**муниципальными бюджетными и автономными**

**учреждениями Березовского района**

В соответствии с пунктом 4.2 [Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Березовского района от 09.11.2015 года № 1305,](http://docs.cntd.ru/document/422408333)

1. Утвердить примерную форму Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Березовского района (далее - Примерная форма, соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что структурные подразделения администрации Березовского района, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений и (или) муниципальных автономных учреждений, казенных учреждений до которых доводится муниципальное задание исходя из отраслевых особенностей, вправе предусмотреть в Соглашении положения, не предусмотренные примерной формой Соглашения.

2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2019 года и применяется к муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Березовского района.

3. Приказ Комитета по финансам от 28 февраля 2011 г №7 «Об утверждении формы Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Березовского района» признать утратившим силу.

Заместитель главы,

председатель Комитета по финансам С. В. Ушарова

Приложение

к приказу Комитета по финансам

администрации Березовского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_

## Примерная форма

**соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии**

**на финансовое обеспечение выполнения**

**муниципального задания на оказание муниципальных услуг**

**(выполнение работ) муниципальными автономными**

**и бюджетными учреждениями**

**Березовского района**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер соглашения)

пгт. Березово "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование структурного подразделения администрации Березовского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений и (или) муниципальных автономных учреждений, казенных учреждений района которому как получателю средств бюджета Березовского района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности и ФИО руководителя или уполномоченного им лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение" в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности и ФИО руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Березовского района от 09.11.2015 года № 1305.

1. **Предмет Соглашения**
   1. Предметом настоящего Соглашения является порядок и условия предоставления Учредителем Учреждению за счет средств бюджета Березовского района в 20\_\_\_ году/20\_\_\_ - 20\_\_\_ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).
2. **Порядок и условия предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Березовского района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере <1>:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к ним, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя или переданного в безвозмездное пользование), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество.

**3. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Субсидия осуществляется за счет средств бюджета Березовского района в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели.

3.2. Субсидия перечисляется на лицевой счет Учреждения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый бюджетному и автономному учреждению в Комитете по финансам администрации Березовского района, ежедневно в размере потребности (в том числе при завершении текущего финансового года), определяемой на основе платежных поручений, сформированных бюджетным или автономным учреждением, путем списания денежных средств с лицевого счета Учредителя открытого в Комитете по финансам администрации Березовского района.

**4. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. перечислять Субсидию согласно потребности Учреждения;

4.1.4. информировать Учреждение о планируемых изменениях объема Субсидии и (или) муниципального задания, а также о причинах данных изменений в срок не позднее пяти рабочих дней до внесения соответствующих изменений;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня поступления указанных предложений;

4.1.6. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.7. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году <1>, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.8. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 20\_\_\_ г. <2>, составленный по форме согласно приложению 1 \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <3>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. <4>;

4.1.9. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 20\_\_\_ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <5>:

4.1.10.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.10.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии.

<2> Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<3> Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей примерной форме.

<4> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<5> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Березовского района, устанавливающие в том числе размеры выплат работникам (отдельным категориям работников) муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.3. Перечислять сумму Субсидии, исходя из объема фактически выполненного муниципального задания в текущем финансовом году.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <1>:

4.2.4.1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

4.3.2. Своевременно информировать Учредителя о ходе выполнения муниципального задания и об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

4.3.3. предоставлять в течение \_\_\_\_ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.4. осуществлять в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. <2> возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 20\_\_\_ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<2> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.5. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом

финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1>;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.6. своевременно выплачивать заработную плату, производить обязательные платежи в бюджетную систему Российской Федерации, оплачивать коммунальные платежи и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по указанным выплатам;

4.3.7. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.7.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания <2>, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. <3>;

4.3.7.2. отчет о выполнении муниципального задания в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. <4>;

4.3.8. своевременно информировать Учредителя об изменениях, которые могут повлиять на возможность выполнения муниципального задания;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <5>:

4.3.9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.9.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20\_\_\_ г. <6> остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_\_ г. <1> расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<2> В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

<3> Указывается число и месяц, а также год предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании.

<4> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<5> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<6> Указывается год предоставления Субсидии.

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <2>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**6. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <4>:

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<2> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<3> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<4> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

(указывается текущий финансовый год)

**7. Заключительные положения**

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения допускается по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Березовского района в установленном порядке <1>.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются путем обращения в Арбитражный суд Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом (ами) <3>:

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <4>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.4 Положения.

<2> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<3> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим приказом.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**8. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Учредитель** | **Учреждение** |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| Место нахождения | Место нахождения |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| л/с | л/с |

**9. Подписи Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учредитель** | | **Учреждение** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 1

к Примерной форме

соглашения о порядке и условиях

предоставления субсидии

на финансовое обеспечение

выполнения муниципального задания,

Приложение № \_\_\_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Расчет средств субсидии,**

**подлежащих возврату в бюджет Березовского района**

**на 1 января 20\_\_\_ г. <1>**

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальная услуга или работа | | | | | | | | Показатель, характеризующий объем не оказанных муниципальных услуг и невыполненных работ | | | | | | | | Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем муниципальной услуги или работы, рублей [<4>](#P574) | | Объем остатка субсидии, подлежащий возврату в бюджет района, рублей [<5>](#P575) |
| уникальный номер реестровой записи [<2>](#P572) | наименование <2> | показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) | | | показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | | | наименование <2> | | единица измерения | | | | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение [<3>](#P573) | |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <2> | | наименование <2> | | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=986538B41CCB8F5A5073F62EADFE0D082949C42983C043734B972826D2ADOEI) <2> | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 |
| муниципальные услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| Работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<2> Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

<3> Указывается в соответствии с данными из графы 13 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания, представляемого в соответствии с пунктом 4.3.7.2 Соглашения.

<4> Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с пунктом 2.3 Соглашения. В отношении работ, рассчитанных на основании затрат на выполнение работ (смета) графа не заполняется.

<5> Рассчитывается как произведение значений в графах 12 и 13 настоящего Расчета. В отношении работ, рассчитанных на основании затрат на выполнение работ (смета), указывается сумма затрат, соответствующая объему невыполненной работы.