**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.09.2015 № 1151

пгт. Березово

**Об утверждении Порядка учёта наймодателем заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования**

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 03.11.2017 № 918](file:///C:\content\edition\93497d28-8fa7-42d4-a25b-5e9ae69d1265.doc))

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 12.12.2017 № 1084](file:///C:\content\edition\0030c532-ca6a-49b6-9dc5-7fda83d979fa.doc))

(утратило силу постановлением Администрации [от 26.02.2024 № 146](file:///C:\content\act\3f1028fc-1c54-417f-b772-d50545fdcbb4.doc))

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 91.14 [Жилищного кодекса](file:///C:\content\act\370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.12.2014 [№ 502-п «О некоторых вопросах](file:///C:\content\act\d3de64ea-6978-4dd4-b291-d6967cc4db7e.html) регулирования отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»:

1. Утвердить Порядок учёта наймодателем заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, согласно [приложению](file:///C:\content\edition\bbb2104f-4e8e-457b-858f-994aebe071cf.doc#приложение) к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Челохсаева И.Ю.

Глава администрации района С.В. Кравченко

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Березовского района**

**от 15.09.2015 № 1151**

**Порядок**

**учёта наймодателем заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок учёта наймодателем заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - Порядок) устанавливает порядок учёта заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, если наймодателем является администрация Березовского района.

1.2. Термины, применяемые в настоящем Порядке, соответствуют терминам, применяемым в [Жилищном кодексе](file:///C:\content\act\370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

1.3. Учёт заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - заявление) включает в себя поступление, рассмотрение, приём или отказ в приёме заявлений, снятие заявлений с учёта.

**2. Учёт заявлений граждан о предоставлении**

**жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в наёмном доме или являющихся наёмными домами социального использования жилых домов**

2.1. Граждане, принятые на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, могут подать наймодателю, в том числе в строящемся наёмном доме социального использования находящихся в собственности муниципального образования Березовский район, заявление о предоставлении жилого помещения, с учётом условия, установленного в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 91.17 [Жилищного кодекса](file:///C:\content\act\370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

2.2. Уполномоченным органом администрации Березовского района по приёму, рассмотрению, проведению проверки документов о регистрации или об отказе в принятии заявления и подготовке решения по заявлениям является отдел жилищных программ администрации Березовского района (далее - Отдел).

2.3. Форма заявления установлена приложением 1 к настоящему Порядку.

2.4. Одновременно с заявлением гражданином предоставляются:

- согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку.

(абзац второй пункта 2.4. утратил силу постановлением Администрации [от 03.11.2017 № 918](file:///C:\content\edition\93497d28-8fa7-42d4-a25b-5e9ae69d1265.doc))

2.5. Заявление регистрируется в книге регистрации, форма которой установлена приложением 3 к настоящему Порядку.

2.6. Заявителю в день подачи им заявления выдаётся расписка о получении и учёте заявления по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку. В случае направления заявления почтовым отправлением, расписка о получении и учёте заявления отправляется Отделом почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу, не позднее трёх рабочих дней с момента получения наймодателем почтового отправления с заявлением.

2.7. Учёт заявлений осуществляется наймодателем в порядке очерёдности, исходя из времени постановки граждан на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, с учётом положений, предусмотренных статьей 91.14. [Жилищного кодекса](file:///C:\content\act\370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

2.8. Отказ в принятии заявления допускается в случае, если:

2) наймодателем принято решение о прекращении приема заявлений, так как их количество достигло количества жилых помещений, которые могут быть предоставлены наймодателем по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

3) гражданин, подавший заявление, не может быть отнесён в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 91.17 [Жилищного кодекса](file:///C:\content\act\370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации к категории граждан, которым могут быть предоставлены жилые помещения.

(подпункт 1 пункта 2.8. утратил силу постановлением Администрации [от 12.12.2017 № 1084](file:///C:\content\edition\0030c532-ca6a-49b6-9dc5-7fda83d979fa.doc))

2.9. По результатам рассмотрения заявления и представленных в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка документов, Отделом в течение 20 рабочих дней со дня предоставления указанных документов осуществляет проверку, в отношении данного гражданина:

1) состоит ли он на учёте нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и соответствует ли установленным частью 1 статьи 91.3 [Жилищного кодекса](file:///C:\content\act\370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации условиям путём направления запроса в уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший решение о постановке гражданина на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

2) предоставлялись ли ему жилые помещения по договорам найма, социального найма муниципального жилищного фонда путём направления запроса в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства гражданина;

3) готовит проект решения о приёме заявления или об отказе в приёме заявления.

Решение оформляется распоряжением администрации Березовского района. Распоряжение администрации Березовского района вручается гражданину лично или направляется почтовым отправлением с уведомлением. Распоряжение об отказе в приёме заявления должно содержать указание на причины принятия такого решения, в том числе информацию о возможности их устранения.

2.10. По каждому заявлению, принятому на учёт, формируется учётное дело, в котором содержатся документы, послужившие основанием для принятия решения о приёме заявления на учёт, копии решений.

2.11. Отказ в приёме указанного заявления может быть обжалован гражданином в судебном порядке.

**3. Снятие заявлений с учёта**

3.1. Заявления снимаются с учёта в случае:

- предоставления гражданам жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- подачи гражданином заявления о снятии с учёта;

- утраты оснований, дающих гражданину право на предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- выявления в документах, послуживших основанием для приёма заявления, сведений, не соответствующих действительности, а также неправомерных действий должностных лиц, осуществляющих приём заявлений, при решении вопроса о приёме заявления.

3.2. Решение о снятии заявления с учёта оформляется распоряжением администрации Березовского района, которое готовит Отдел.

3.3. Решение о снятии заявления с учёта принимается в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия такого решения. Решение о снятии заявления с учёта должно содержать основания с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные пунктом 3.1. настоящего Порядка.

3.4. В течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о снятия заявления с учёта, распоряжение администрации Березовского района вручается гражданину лично или направляется почтовым отправлением с уведомлением. Распоряжение администрации Березовского района о снятии заявления с учёта должно содержать указание на причины принятия такого решения, а также о возможности обжалования действий Отдела в судебном порядке.

**Приложение 1**

**к Порядку учёта наймодателем заявлений**

**граждан о предоставлении жилых помещений**

**по договорам найма жилых помещений**

**жилищного фонда социального использования**

Главе администрации

Березовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о предоставлении жилого помещения по договору найма**

**жилых помещений жилищного фонда социального использования**

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

и членам моей семьи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства или свойства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилое помещение по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в наёмном доме или являющийся наёмным домом социального использования жилой дом.

Настоящим заявлением подтверждаю, что я и члены моей семьи являемся гражданами Российской Федерации, проживаем на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, признаны по установленным [Жилищным кодексом](file:///C:\content\act\370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях, а также подтверждаю, что:

- мой доход и доход постоянно проживающих совместно со мной членов моей семьи и стоимость нашего имущества, подлежащего налогообложению, не превышают максимального размера, установленного уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии со статьёй 28.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» от 06.07.2005 № 57-оз;

- я и члены моей семьи не признаны и не имеем оснований быть признанными малоимущими в порядке, установленном Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» от 06.07.2005 № 57-оз.

Согласия членов семьи на обработку и предоставление персональных данных прилагаются.

К заявлению прилагаю копию решения органа местного самоуправления о принятии меня и членов моей семьи на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, заверенную выдавшим его уполномоченным органом местного самоуправления от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение 2**

**к Порядку учёта наймодателем заявлений**

**граждан о предоставлении жилых помещений**

**по договорам найма жилых помещений**

**жилищного фонда социального использования**

Главе администрации

Березовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О гражданина)

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

1. Подтверждаю согласие на обработку персональных данных членов моей семьи, в том числе недееспособного лица - субъекта персональных данных (в случае если заявитель является законным представителем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., документ, удостоверяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

личность, вид, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Целью обработки персональных данных лиц, указанных в пунктах 1, [3](http://zakon.scli.ru/#Par511) данного Согласия, является предоставление жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, находящегося в собственности автономного округа (далее-предоставление жилого помещения).

3. Подтверждаю согласие на обработку персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе в целях предоставления жилого помещения, в том числе данных моего документа, удостоверяющего личность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид, серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и иных персональных данных, необходимых для предоставления жилого помещения.

4. Срок действия согласия на обработку персональных данных: бессрочно.

5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления письменного отзыва.

Согласен, что Департамент имущественных и земельных отношений обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, адрес электронной почты)

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года [№ 152-ФЗ «О персональных](file:///C:\content\act\0a02e7ab-81dc-427b-9bb7-abfb1e14bdf3.html) данных» ознакомлен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 3**

**к Порядку учёта наймодателем заявлений**

**граждан о предоставлении жилых помещений**

**по договорам найма жилых помещений**

**жилищного фонда социального использования**

**Книга**

**регистрации заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма**

**жилых помещений жилищного фонда социального использования**

\_\_Отдел жилищных программ администрации Березовского района\_\_\_\_\_\_

Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата поступления заявления | Данные о заявителе и членах его семьи | | | | Реквизиты решения органа местного самоуправления о принятии на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений | Дата, подпись заявителя в получении расписки | Сведения о заключении договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или об отказе в удовлетворении заявления и основания отказа |
| Ф.И.О. заявителя и совместно проживающих с ним членов его семьи, сведения о документе, удостоверяющем личность | Адрес места регистрации гражданина | число, месяц, год рождения | Степень родства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение 4**

**к Порядку учёта наймодателем заявлений**

**граждан о предоставлении жилых помещений**

**по договорам найма жилых помещений**

**жилищного фонда социального использования**

**Расписка**

**о получении заявления о предоставлении жилого помещения**

**по договору найма жилого помещения жилищного фонда**

**социального использования**

Настоящим удостоверяется, что заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_предоставил, а наймодатель администрация Березовского района получил «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года, заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования и ему присвоен порядковый номер \_\_\_\_\_\_\_ в книге регистрации граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

Приложение:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. исполнителя, принявшего заявление)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)