Приложение

 к решению Думы Березовского района

 от 29 ноября 2021 года № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике

Думы Березовского района седьмого созыва

(далее – Положение)

Статья 1. **Общие положения**

1. Постоянная комиссия Думы Березовского района по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике (далее - Комиссия) является постоянно действующий органом Думы Березовского района (далее - Дума района), осуществляющим свою деятельность в течение срока полномочий Думы района седьмого созыва, ответственным перед Думой района и подотчетным ей.

2. Комиссия создается по решению Думы района, входит в структуру Думы района.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством, уставом Березовского района, Регламентом Думы района и настоящим Положением.

4. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

5. Правовое, информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляют соответствующие структурные подразделения администрации Березовского района согласно заключенным Соглашениям о взаимодействии, организационное, материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Думы Березовского района.

Статья 2.  **Направления деятельности и основные полномочия**

**Комиссии**

1. Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1.1. вопросы, связанные с реализацией положений Регламента Думы района;

1.2. вопросы, связанные с депутатской деятельностью;

1.3. вопросы, связанные с соблюдением депутатами Думы района правил депутатской этики;

1.4. вопросы досрочного прекращения полномочий депутата Думы района;

1.5. вопросы, связанные с отзывом депутата Думы района;

1.6. вопросы, связанные с конфликтом интересов, стороной которого является депутат Думы района, замещающий муниципальную должность;

1.7. вопросы, связанные с непредставлением или несвоевременным представлением депутатом Думы района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

1.8. вопросы, связанные с несоблюдением депутатом Думы района ограничений и запретов, установленных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, решениями Думы района;

1.9. взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти автономного округа и органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по вопросам, отнесенным к ее ведению;

1.10. иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, решениями Думы района и Регламентом Думы района.

2. К совместному ведению постоянной комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике и комиссии по социальной политике и местному самоуправлению Думы района относится полномочие в сфере наград и почетных званий Березовского района.

Совместное ведение комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике и комиссии по социальной политике и местному самоуправлению Думы района в сфере наград и почетных званий Березовского района осуществляется по следующим направлениям:

- проведение оценки материалов по представлению к награждению наградами Думы района, наградами и почетными званиями Березовского района;

- рассмотрение ходатайств о награждении наградами Думы района, поощрениями главы района, наградами и почетными званиями Березовского района;

- представление депутатам Думы района заключения комиссии по результатам рассмотрения ходатайств о награждении согласно приложению к настоящему Положению,

- рассмотрение вопросов совершенствования системы наград Думы района, наград и почетных званий Березовского района;

- учреждение новых наград.

3. Комиссия по вопросам, отнесенным к ее ведению:

3.1. организует и осуществляет разработку проектов решений, отнесенных к ее ведению;

3.2. обладает правом правотворческой инициативы по вопросам, связанным с освобождением от должности депутата Думы района, замещающего муниципальную должность, досрочным прекращением полномочий депутата Думы района;

3.3. осуществляет сбор и обобщение предложений к проектам решений Думы района, рассматриваемым Комиссией;

3.4. в соответствии с решением Думы района занимается подготовкой запросов и обращений по вопросам, отнесенным к ее ведению;

3.5. решает вопросы организации своей деятельности;

3.6. осуществляет контроль за исполнением собственных решений;

3.7. осуществляет иные полномочия в соответствии с законами Ханты-мансийского автономного округа-Югры, решениями Думы района и Регламентом Думы района.

4. Комиссия по вопросам, отнесенным к совместному ведению с комиссией по социальной политике и местному самоуправлению:

4.1. обладает правом правотворческой инициативы по вопросам, связанным с реализацией Регламента Думы района и депутатской деятельностью;

4.2. в соответствии с Регламентом Думы района предварительно рассматривает поступившие в Думу района проекты решений, отнесенных к вопросам совместного ведения, вносит по ним замечания и предложения, в том числе на основе заключений соответствующего структурного подразделения администрации Березовского района (далее – администрация района) о соответствии внесенного проекта решения Думы района законодательству.

Статья 3.  **Структура Комиссии**

1. Образование Комиссии оформляется решением Думы района, в котором указывается:

1) наименование Комиссии;

2) количественный и персональный состав членов Комиссии;

3) председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

2. Комиссия состоит из 9 депутатов. В состав Комиссии входят: председатель Думы Березовского района, его два заместителя и по два члена постоянных комиссий Думы Березовского района.

2.1. Комиссию возглавляет председатель, который избирается из числа, депутатов Думы района, входящих в ее состав, также избирается заместитель председателя Комиссии и секретарь.

2.2. Численный и персональный состав Комиссии могут быть изменены решением Думы района.

Статья 4. **Организация работы Комиссии**

1. Комиссия имеет собственный бланк с полным наименованием Комиссии.

2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и являются преимущественно закрытыми.

3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии по его поручению - заместитель, заместитель председателя Комиссии. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины депутатов, входящих в состав данной комиссии.

5. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии. Депутат Думы района отсутствующий на заседании Комиссии по уважительной причине, определенной частью 2 статьи 9 Регламента Думы района, может выразить свою позицию по любому рассматриваемому на этом заседании вопросу в заявлении на имя председателя Комиссии. Соответствующая информация отражается в протоколе заседания Комиссии.

6. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. Член Комиссии не участвует в голосовании по вопросу, касающемуся его лично.

7. Председатель Комиссии:

7.1. организует работу Комиссии;

7.2. уведомляет членов Комиссии о месте и времени очередного заседания Комиссии, как правило, не менее чем за двое суток до начала заседания, а также заблаговременно информирует об этом иных участников заседания;

7.3. ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии;

7.4. подписывает запросы и письма от имени Комиссии;

7.5. подписывает ответы на обращения граждан и реализует иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

7.6. по решению Думы района Комиссия представляет депутатам Думы района отчет в письменной форме о деятельности Комиссии.

8. Заместитель председателя Комиссии замещает председателя Комиссии в его отсутствие по поручению председателя Комиссии.

9. Секретарь комиссии:

9.1. участвует в подготовке документов Комиссии;

9.2. ведет протокол заседания Комиссии;

9.3. подписывает протокол заседания Комиссии совместно с председательствующим на заседании Комиссии;

9.4. оформляет иные документы Комиссии.

10. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась Комиссией.

Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в соответствующем разделе документов к протоколу заседания Думы района в течение срока, установленного инструкцией по работе с документами в Думе района.

Статья 5. **Полномочия Комиссии по вопросам,**

**связанным с нарушением депутатской этики**

1. По поручению Думы района, председателя Думы района или председательствующего на заседании Думы района, а также в связи с обращениями депутатов Думы района и граждан, Комиссия рассматривает случаи, когда депутатами Думы района, группой депутатов были нарушены правила депутатской этики - употреблены грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Думы района и других лиц, допущены необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использованы заведомо ложная информация, призыв к незаконным действиям, и иные случаи нарушения депутатами Думы района общепринятых этических норм поведения во взаимоотношениях с депутатами Думы района и другими лицами при осуществлении депутатами Думы района своих полномочий.

2. На заседание Комиссии приглашаются и заслушиваются лица (представители органов и организаций), подавшие письменные обращения (заявления), депутат Думы района, допустивший нарушение правил депутатской этики, а также иные лица, присутствие которых на заседании по мнению Комиссии, целесообразно.

Отсутствие кого-либо из указанных лиц, надлежащим образом извещенных о времени и месте заседания Комиссии, не препятствует проведению заседания по рассмотрению нарушения правил депутатской этики.

3. В рамках реализации полномочий, предусмотренных частью 1 статьи 5 настоящего Положения, Комиссия вправе запросить у депутата Думы района, группы депутатов объяснение в письменной форме.

4. Письменное обращение (заявление) рассматривается, если оно содержит фамилию, имя, отчество обратившегося, данные о месте его жительства, работы или учебы, контактный телефон.

5. Предварительное рассмотрение обращения (заявления) осуществляется на заседании Комиссии. В исключительных случаях, Комиссия вправе провести заседание с использованием системы видео-конференц-связи (далее - ВКС).

6. Не могут являться предметом рассмотрения комиссии по вопросам депутатской деятельности и этики в Думе вопросы, связанные с личной жизнью или производственной (служебной) деятельностью депутата, а также позиции, выраженные при голосовании.

7. В случае установления факта нарушения правил депутатской этики, Комиссия направляет в Думу района копию протокола заседания Комиссии и материалы о рассмотрении обращения для принятия мер воздействия. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, вправе огласить его на заседании Думы Березовского района.

8. По итогам рассмотрения обращения (заявления) в случае наличия в действиях депутата, группы депутатов нарушений правил депутатской этики, Комиссия может рекомендовать депутатам Думы района применить к депутату меры воздействия, указанные в части 3 статьи 6 Положения о правилах депутатской этики.

9. Если Комиссия в течение одного месяца со дня поступления обращения (заявления) не примет определенного решения, вопрос об ответственности депутата, группы депутатов за нарушение правил депутатской этики может быть внесен любым депутатом для рассмотрения на заседании Думы Березовского района.

10. После рассмотрения депутатами Думы района вопроса о нарушении депутатом, группой депутатов Положения о правилах депутатской этики, копия соответствующего решения направляется адресату обращения.

11. Отзыв обращения их адресатом является основанием для прекращения процедуры привлечения депутата к ответственности, предусмотренной Положением о правилах депутатской этики.

Статья 6. **Полномочия Комиссии по вопросам предоставления**

 **сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами Думы района**

1. К полномочиям Комиссии по вопросам предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами Думы района относятся:

1.1. информирование депутатов о порядке и сроках предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Думы района, а также соблюдения депутатами Думы района ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации;

1.2. информирование депутатов о размещении на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района информации о представлении депутатом Думы района заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

1.3. при выявлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении депутатом Думы района ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, или о несоответствии расходов депутата Думы района и (или) расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, либо при выявлении признаков преступления, административного или иного правонарушения направление материалов соответствующей проверки в координационный Совет по противодействию коррупции при Думе района, председателю Думы района для вынесения их на рассмотрение Думы района.

1.4. рассмотрение поступившей от депутата Думы района информации о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов депутата Думы района.

2. Комиссия для реализации полномочий, предусмотренных частью 1 статьи 6 настоящего Положения, вправе обращаться с запросами в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления, к должностным лицам. Соответствующие запросы подписывает председатель Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии по его поручению заместитель председателя Комиссии.

Статья 7. **Полномочия Комиссии по вопросам досрочного прекращения полномочий депутата Думы района**

1. Полномочия Комиссии по вопросам досрочного прекращения полномочий депутата Думы района входят в совместное ведение с координационным Советом по противодействию коррупции при Думе района.

2. К полномочиям совместного ведения относятся:

2.1. принятие решения об установлении основания для досрочного прекращения полномочий депутата Думы района в случае неисполнения в течение 30 и более календарных дней обязанностей, предусмотренных статьей 22 устава Березовского района, а также Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2.2. предварительное рассмотрение и подготовка к рассмотрению Думой района вопросов о досрочном прекращении полномочий депутата Думы района по основаниям, предусмотренным статьей 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В рамках реализации вышеуказанных полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 7 настоящего Положения, Комиссия вправе запросить у депутата Думы района объяснение в письменной форме.

Статья 8. **Заключительные положения**

Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения, утверждаются Думой района.

Приложение

к Положению о комиссии по регламенту,

вопросам депутатской деятельности и этики

Думы Березовского района

седьмого созыва

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике

Думы Березовского района седьмого созыва

на проект решения Думы Березовского района

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 (дата подготовки заключения)

Участвовали в работе Комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | - председатель комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике Думы Березовского района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | - заместитель председателя комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике Думы Березовского района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | - секретарь комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике Думы Березовского района |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | - член комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике Думы Березовского района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | - член комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике Думы Березовского района |

……………………………………………

В соответствии с пунктом 2 статьи 2 Положения о комиссии по регламенту, вопросам депутатской деятельности и этике Думы Березовского района (далее – Комиссия), утвержденного решением Думы Березовского района от 29 ноября 2021 года № 24, комиссия рассмотрела проект решения Думы Березовского района «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» и материалы, представленные к настоящему проекту:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

**КОМИССИЯ РЕШИЛА:**

**(варианты)**

1. Рекомендовать …………………………………………………………...
2. Отказать …………………………………………………………………

3. Предложить ……………………………………………………………….

 Голосовали: «За» **-** \_\_\_, «Против» **-** \_\_\_, «Воздержались» **-** \_\_.

**Решение принято.**

Председатель Комиссии/Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)