**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

Ханты - Мансийский автономный округ- Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА**

Комитет по финансам **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

628140, ул. Астраханцева, 54, пгт. Березово, тел/факс 8(34674)-2-19-68

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра 2-17-52

Тюменская область 2-24-44

 E-mail: komfin@berezovo.ru

От 11 января 2021 года № 3

**Приказ**

Об утверждении общих правил предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Березовского района на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 [Бюджетного кодекса](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws//content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением администрации Березовского района от 17.09.2020 № 899 «Об определении уполномоченных органов администрации Березовского района на принятие нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Березовского района субсидий на иные цели» приказываю:

1. Утвердить Общие правила предоставления субсидий муниципальным бюджетными и автономным учреждениям из бюджета Березовского района на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2. Утвердить прилагаемый Перечень целей (направлений расходования) субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетными и автономными учреждениями Березовского района муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетными и автономными учреждениями Березовского района муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

И.о. председателя Комитета С.А. Гельвер

Исп. Филоненко С.В.

Приложение 1

к приказу Комитета по финансам

 от 11 января 2021 года № 3

**Общие правила предоставления субсидий муниципальным бюджетными и автономным учреждениям из бюджета Березовского района на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания**

(далее - Общие правила)

1. Общие правила разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 [Бюджетного кодекса](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws//content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением администрации Березовского района от 17.09.2020 № 899 «Об определении уполномоченных органов администрации Березовского района на принятие нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Березовского района субсидий на иные цели» и определяют условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Березовского района на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (далее - субсидии на иные цели).

2. Получателями субсидий на иные цели являются муниципальные бюджетные и автономные учреждения Березовского района.

3. Субсидии на иные цели предоставляются муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Березовского района на очередной финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных бюджетному (автономному) учреждению, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета района.

4. Порядки определения условий предоставления из бюджета Березовского района субсидий на иные цели, в соответствии с частью 1 статьи 78.1 [Бюджетного кодекса](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws//content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации, утверждаются нормативными правовыми актами администрации Березовского района.

5. Утверждение перечня целей (направлений расходования) субсидий на иные цели осуществляется на основании приказа Комитета по финансам администрации Березовского района.

6. Данные о расчетном объеме субсидий на иные цели, муниципальные правовые акты об утверждении порядков предоставления субсидий на иные цели (в том числе внесение в них изменений) предоставляются главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении бюджетных и автономных учреждений Березовского района (далее - главные распорядители бюджетных средств) в Комитет по финансам администрации Березовского района не позднее 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего муниципального правового акта.

7. Предоставление субсидий на иные цели осуществляется на основании соглашения, заключенного между главными распорядителями бюджетных средств (далее - соглашение), в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - типовая форма), утвержденной приказом Комитета по финансам администрации Березовского района.

8. Соглашение по типовой форме должно быть заключено не позднее 15 рабочих дней с даты доведения Комитетом по финансам администрации Березовского района до главных распорядителей бюджетных средств показателей сводной бюджетной росписи бюджета Березовского района на очередной финансовый год и плановый период.

9. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется главными распорядителями бюджетных средств на лицевые счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открытые в Комитете по финансам администрации Березовского района, ежедневно в размере потребности на осуществление расходов путем списания денежных средств с лицевого счета.

10. Остатки неиспользованных средств субсидий на иные цели по состоянию на 01 января очередного финансового года подлежат возврату в бюджет Березовского района в порядке и сроки, установленные Комитетом по финансам администрации Березовского района.

11. При предоставлении субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на реализацию регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы), отчетность о достижении значений результатов, показателей результативности, а также отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, формирует муниципальное бюджетное и автономное учреждение согласно типовой форме.

12. Контроль за целевым использованием средств субсидий на иные цели и достижением значений результатов в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений осуществляют главные распорядители бюджетных средств.

Приложение 2

к приказу Комитета по финансам

 от 11 января 2021 года № 3

**Перечень целей (направлений расходования) субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетными и автономными учреждениями Березовского района муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование субсидии |
| 1 | на осуществление расходов с момента создания учреждения, до начала оказания муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием |
| 2 | на осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества, реконструкцию и приобретение основных средств, не включаемые в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания  |
| 3 | на проведение работ по обследованию технического состояния объектов, подлежащих реконструкции или ремонту с целью составления дефектных ведомостей, определения плана ремонтных (реставрационных) работ |
| 4 | на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Березовского района, включая земельные участки |
| 5 | на организацию и проведение мероприятий, связанных с оценкой качества образования, аттестацией работников муниципальных учреждений |
| 6 | на техническое оснащение учреждений по пожарной безопасности не включенное в муниципальное задание |
| 7 | на проведение аварийно-восстановительных работ в муниципальных учреждениях, на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации |
| 8 | на реализацию мероприятий по внедрению современных информационных систем и технологий |
| 9 | в целях обеспечения выполнения наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Тюменской области |
| 10 | в целях компенсации расходов по оплате стоимости проезда в период сдачи очередных экзаменов, подготовки и защиты дипломной работы |
| 11 | в целях компенсации расходов на оплату стоимости проезда и перевозки имущества при переезде в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с заключением трудового договора и при переезде из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора |
| 12 | на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время |
| 13 | на приобретение основных средств при введении новых объектов недвижимого имущества в эксплуатацию, после проведения капитального ремонта объектов недвижимого имущества, модернизации объектов недвижимого имущества |
| 14 | на обеспечение и повышение уровня доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и маломобильных групп населения |
| 15 | на реализацию мероприятий по антинаркотической политике, не включенных в муниципальное задание |
| 16 | на осуществление профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (не включенные в муниципальное задание) |
| 17 | на транспортные расходы по подвозу учащихся в общеобразовательные учреждения воздушным транспортом |
| 18 | на погашение кредиторской задолженности прошлых лет |
| 19 | на погашение задолженности по исполнительным документам, предусматривающим обращение взыскания на средства учреждений |
| 20 | на уплату государственных пошлин и сборов  |
| 21 | на уплату штрафов, в т. ч. административных, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов, оплату санкций за несвоевременную оплату поставки товаров, работ, услуг, других экономических санкций |
| 22 | на проведение отдельных мероприятий (конференций, семинаров, конкурсов, встреч, совещаний), посвященных государственным датам и памятным датам Березовского района, необходимость в которых возникла после утверждения объема муниципального задания  |
| 23 | на осуществление ликвидационных или реорганизационных мероприятий  |
| 24 | на финансовое обеспечение получения дополнительного образования детьми – участниками системы персонифицированного финансирования на территории Березовского района |
| 25 | на содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет |
| 26 | на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций |
| 27 | на реализацию регионального проекта «Успех каждого ребенка» (на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей) |

Приложение 3

к приказу Комитета по финансам

 от 11 января 2021 года № 3

**СОГЛАШЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

п.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств или исполнительно-распорядительного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя) (далее – Учредитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения), (далее Учреждение) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением администрации Березовского района от 17.09.2020 № 899 «Об определении уполномоченных органов администрации Березовского района на принятие нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Березовского района субсидий на иные цели», приказом Комитета по финансам от 11 января 2021 года № 3 "Об утверждении общих правил предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Березовского района на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания", заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Березовского района Учреждению на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) (далее - Субсидия).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем из бюджета Березовского района Учреждению в 20\_\_\_\_ году/20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ годах Субсидии в целях:

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указание цели (ей) (направления (ий) расходования Субсидии)

1.1.2. Достижения результатов регионального проекта по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование регионального проекта)

 (далее соответственно региональный проект, результаты)

2. Порядок, условия предоставления и перечисления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей) (направления(ий) расходования), указанной(ых) в [пункте 1.1](#Par141) настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в общем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

(сумма прописью*)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

(сумма прописью)

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Березовского района по кодам бюджетной классификации (далее – коды БК) с указанием кодов дополнительной классификации расходов бюджета Березовского района (мероприятия, типа средств) по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком, являющимся приложением к постановлению \_\_\_\_\_\_ "О муниципальной программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее - Порядок).

2.4. Объем Субсидии рассчитывается Учредителем путем сложения объемов расходов на реализацию каждого направления расходования Субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Березовского района, устанавливающими соответствующие расходные обязательства, локальными актами Учредителя.

2.5. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в Комитете по финансам администрации Березовского района, в размере заявленной Учреждением потребности, определяемой на основе платежных поручений, сформированных муниципальным учреждением или в соответствии с Графиком перечисления средств, который является неотъемлемым приложением 1 к настоящему Соглашению, путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учредителя, открытого в Комитете по финансам администрации Березовского района.

3. Взаимодействие Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель(и) (направление(я) расходования), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par141) настоящего Соглашения.

3.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии Учреждению на лицевой счет, указанный в [пункте 2.5](#Par205) настоящего Соглашения.

3.1.3 Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, показатели результативности согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[1]](#footnote-1).

3.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) (направления(й) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

3.1.5. Осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности, установленных в соответствии с под[пунктом 3.1.](#P186)3 пункта 3.1 настоящего Соглашения на основании отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении 4 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с под[пунктом 3.3.4.](#P307)2 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением в соответствии с [подпунктом 3.1.4 пункта 3.1](#Par213) настоящего Соглашения.

3.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе изменения размера Субсидии в случае:

3.2.2.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Березовского района на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения Субсидии;

3.2.2.2. осуществления перераспределения бюджетных ассигнований в соответствии с решением Учредителя между подведомственными ему учреждениями в пределах доведенного до главного распорядителя объема бюджетных ассигнований;

3.2.2.3. уменьшения объема бюджетных ассигнований по результатам размещения муниципальных заказов;

3.2.2.4. внесения изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и на плановый период в части, влияющей на объем расходов, предоставляемых в форме субсидии на иные цели;

3.2.2.5. изменения объемов межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней, утвержденных решением о бюджете района;

3.2.2.6. отказа Учреждения от использования субсидии на иные цели по объективным причинам;

3.2.2.7. выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в бюджете района;

3.2.2.8. выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между Учреждениями;

3.2.2.9. выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

3.2.3. Приостанавливать предоставление субсидии на иные цели в случае нарушения Учреждением сроков предоставления отчета об ее использовании за отчетный период.

3.2.4. Принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году на цель(и) (направление(я) расходования), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par141) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par141) настоящего Соглашения.

3.2.5. Прекращать предоставление субсидии на иные цели в случае установления фактов ее нецелевого использования и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1.Использовать средства Субсидии в соответствии с назначением.

3.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели(ей) (направления(ий) расходования), указанной(ых) в [пункте 1.1](#Par141) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением.

3.3.3. Обеспечить достижение значений результатов, показателей результативности предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

3.3.4. Представлять Учредителю не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

3.3.4.1.Отчет о расходах Учреждения, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.3.4.2 Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3.5. По решению Учредителя возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

3.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки факт(ы) нарушения цели(ей) (направление(я) расходования) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением, проведенной Учредителем или по информации, полученной от органа муниципального финансового контроля, включая возврат Субсидии или ее части в бюджет Березовского района, использованную Учреждением не по целевому назначению в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя о возврате.

3.3.7. Возвращать в доход бюджета Березовского района неиспользованный по состоянию на 1 января очередного финансового года остаток суммы Субсидии, в порядке и сроки, установленные Комитетом по финансам администрации Березовского района.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

3.4.2. Направлять в 20\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями) (направлением(ями) расходования), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#Par141) настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в [подпункте 3.2.4 пункта 3.2](#Par232) настоящего Соглашения.

3.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

5.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

6.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с подпунктами 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 6.1](#Par279) настоящего Соглашения, и оформляется в виде дополнительного [соглашения](#Par651), являющегося его неотъемлемой частью.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#Par150) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного [соглашения](#Par494), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование УчредителяОГРН, ОКТМО | Наименование УчрежденияОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России БИК,Расчетный счетЛицевой счет [[2]](#footnote-2) | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России,БИК, корреспондентский счетРасчетный счетЛицевой счет 37 |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

Приложение 1

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_

Перечень субсидий из бюджета Березовского района бюджетным и автономным учреждениям Березовского района на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование цели(ей)(направления(ий) расходования) Субсидии | Код бюджетной классификации | Код по дополнительной классификации | Сумма (руб.)[[3]](#footnote-3)2 | Срок предоставления |
| код главного распорядителя средств бюджета Березовского района | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | мероприятия  | типа средств | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Приложение 2

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Значения результатов предоставлении Субсидии, показатели результативности** |   | КОДЫ[[4]](#footnote-4)1 |
|   |   |   |   |  от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |   |   |   | Дата |   |
|   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   | по Сводному реестру |  |
| Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | по ИНН  |  |
| Наименование Учредителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |   |   |
|  по Сводному реестру |  |
| Наименование регионального проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вид расходов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  по БК  |  |
| Вид документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Направление расходов | Результат предоставления Субсидии[[5]](#footnote-5)5 | Единица измерения  | Код строки | Плановые значения результатов, показатели результативности предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения[[6]](#footnote-6)6 |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | кодпо БК | наименование | кодпо ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|   |   |   |   |   | 0100 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   | 0200 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель Учредителя (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 3

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_

**Отчет об использовании субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование бюджетного или автономного учреждения)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**(поквартально, нарастающим итогом с начала финансового года)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование цели(ей)(направления (ий) расходования) Субсидии | Код бюджетной классификации | Код по дополнительной классификации | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | Поступления | Выплаты | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |
| Всего | в том числе: |
| код ГРБС | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | мероприятия | типа средств | всего | из них разрешенный к исполь-зованию |  |  |  | требуется в направлении на те же цели | Подлежит возврату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель бюджетного или автономного учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

М.П.

Исполнитель

(Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Приложение 4

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_

**Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |  по состоянию на «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |   |   |   |
| Наименование Учреждения |  |
| Наименование Учредителя |  |
|
| Наименование регионального проекта[[7]](#footnote-7)2 |  |
| Вид расходов[[8]](#footnote-8)3 |  |
| Вид докумена |  |
| Периодичность: | месячная, квартальная, годовая | (первичный - «0», изменения - «1», «2», «3») |   |   |   |   |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | КОДЫ[[9]](#footnote-9)1 |
|  |
| по Сводному реестру |  |
|   | по ИНН |  |
| по Сводному реестру |  |
| по БК |  |
| по ОКЕИ |  |
|  |  |

 |  |

единица измерения: руб.

1. **Сведения о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов[[10]](#footnote-10)4 | Результат предоставления Субсидии[[11]](#footnote-11)4 | Единица измерения[[12]](#footnote-12)4 | Код строки | Плановые значения на отчетную дату[[13]](#footnote-13)5 | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением,руб. [[14]](#footnote-14)6 | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии,руб.[[15]](#footnote-15)8 | Неиспользованный объем Субсидии, руб. |
| на отчетную дату[[16]](#footnote-16)7 | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| наименование | код | наименование | кодпо ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансово-го года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах(гр. 7 - гр. 10) | в процентахгр. 12 / гр. 10× 100% | всего(гр. 9 - гр. 15) | из него в связи с экономией[[17]](#footnote-17)9 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|   |   |   |   |   | 0100 |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |
| в том числе: |   |   | 0101 |   |   |   |   |   |   |    |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|   |   |   |   |   | 0200 |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |
| в том числе: |   |   | 0201 |   |   |   |   |   |   |    |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|   |   |   |   |   |   |   | **Всего:** |   |   |   |   |  |  **Всего:** |   |   |   |

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии[[18]](#footnote-18)10**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации федерального бюджета | КОСГУ | Сумма, руб. |
| с начала заключения Соглашения | из нихс начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов[[19]](#footnote-19)11 |   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена[[20]](#footnote-20)12 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет[[21]](#footnote-21)13 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет[[22]](#footnote-22)14 |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель Учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1. В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, указываются результаты предоставления субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта, то оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается лицевой счет, открытый в Комитете по финансам администрации Березовского района. [↑](#footnote-ref-2)
3. 2Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году. [↑](#footnote-ref-3)
4. 1Указываются при наличии. [↑](#footnote-ref-4)
5. 5Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, которые должны соответствовать результатам регионального проекта. [↑](#footnote-ref-5)
6. 6 Указываются плановые значения результатов, показатели результативности предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. [↑](#footnote-ref-6)
7. 1 Указываются при наличии.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, показателей результативности. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. [↑](#footnote-ref-7)
8. 3 Указывается вид расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. [↑](#footnote-ref-8)
9. [↑](#footnote-ref-9)
10. [↑](#footnote-ref-10)
11. [↑](#footnote-ref-11)
12. 4Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-12)
13. 5 Указывается в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-13)
14. 6Заполняется в соответствии с пунктом 2.1. Соглашения на отчетный финансовый год. Показатель формируется при составлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения). [↑](#footnote-ref-14)
15. 7 Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

8Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением в отчетном финансовом году в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отражены в графе 11. Показатели формируются на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения). [↑](#footnote-ref-15)
16. [↑](#footnote-ref-16)
17. 9 Указывается объем Субсидии, не использованной в связи со сложившейся в течении отчетного финансового года экономией (в связи с уменьшением суммы принятых денежных обязательств по сравнению с запланированным) (при наличии). [↑](#footnote-ref-17)
18. 10 Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения). [↑](#footnote-ref-18)
19. 11Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1 и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1 настоящего отчета. [↑](#footnote-ref-19)
20. 12 Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению размер Субсидии в связи с недостижением Учреждением значений результатов, установленных Соглашением, а также в связи со сложившейся экономией. Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения), в соответствии с Правилами предоставления субсидии или условиями Соглашения. [↑](#footnote-ref-20)
21. 13 Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату, потребность в которой не подтверждена. Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения), в соответствии с Правилами предоставления субсидии или условиями Соглашения. [↑](#footnote-ref-21)
22. 14 Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. [↑](#footnote-ref-22)