####

#### АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2024 № 260

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 20.12.2022 № 1705 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 20.12.2022 № 1705 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» (далее – административный регламент) следующие изменения:
	1. абзац восьмой пункта 3 признать утратившим силу;
	2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, а также в Комитете при обращении заявителем лично, по телефону или посредством электронной почты.»;

* 1. абзац пятый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала заявителям необходимо использовать адрес в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», указанный в пункте 3 настоящего административного регламента.»;

* 1. абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках и порядке ее предоставления, размещенная на Едином портале и официальном сайте, предоставляется заявителю бесплатно.»;

* 1. абзац третий пункта 8 изложить в следующей редакции:

«На информационных стендах в месте предоставления муниципальной услуги, в МФЦ и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на Едином портале размещается следующая информация:»;

* 1. абзац третий пункта 15 изложить в следующей редакции:

«- на Едином портале.»;

* 1. абзац шестой пункта 17 изложить в следующей редакции:

«- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте и Едином портале.»;

* 1. абзац девятый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«В случае представления документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя) в электронной форме посредством Единого портала указанные документы, выданные заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяются усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом-усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.»;

* 1. абзац шестой пункта 19 изложить в следующей редакции:

«- посредством Единого портала.»;

1.10. заголовок пункта 26 изложить в следующей редакции:

«Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе поступившего посредством электронной почты и Единого портала»;

1.11. абзац четвертый пункта 26 изложить в следующей редакции:

«В случае подачи заявления посредством Единого портала заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы подлежат обязательной регистрации специалистом Отдела ответственным за предоставление муниципальной услуги в электронном документообороте. Получение заявления о предоставлении муниципальной услуги Отделом подтверждается путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Комитет.»;

1.12. абзац второй пункта 28 изложить в следующей редакции:

«- доступность информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта и Единого портала;»;

1.13. абзац третий пункта 28 изложить в следующей редакции:

«- доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, размещенной на Едином портале, в том числе с возможностью его копирования и заполнения;»;

1.14. пункт 30 изложить в следующей редакции:

 «30. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством Единого портала и получения результата муниципальной услуги в МФЦ.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией Березовского района.

МФЦ осуществляет прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством Единого портала.

В этом случае если заявитель или его представитель авторизуется на Едином портале посредством подтвержденной учетный записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее-ЕСИА), заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в отдел. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 13 настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в случае направления заявления посредством Единого портала.»;

1.15. пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;

- запись на прием в МФЦ для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги. Запись на прием в МФЦ осуществляется посредством портала МФЦ (http://mfc.admhmao.ru). Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей;

- формирование заявления на Едином портале;

- прием и регистрация Отделом заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;

- получение результата предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;

- получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством Единого портала;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) отдела, Комитета, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников посредством Единого портала, официального сайта и портала МФЦ.

Административные процедуры, в электронной форме предусмотренные настоящим административным регламентом выполняются в соответствии с особенностями установленными пунктом 40 настоящего административного регламента.»;

1.16. абзац первый пункта 35 изложить в следующей редакции:

«35. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел, Комитет, администрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством Единого портала, либо через МФЦ.»;

1.17. абзац четвертый пункта 35 изложить в следующей редакции:

«- за прием и регистрацию заявления, предоставленного заявителем лично в Отдел либо посредством Единого портала - специалист Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги;»;

1.18. абзац двенадцатый пункта 35 изложить в следующей редакции:

«- в случае подачи заявления лично, в том числе посредством Единого портала, специалист Комитета, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном документообороте;»;

1.19. абзац тринадцатый пункта 38 изложить в следующей редакции:

«- в случае направления заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, через Единый портал получение заявителем информации отображается в личном кабинете заявителя.»;

1.20. абзац седьмой подпункта 3 пункта 40 изложить в следующей редакции:

«- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;»;

1.21. абзац девятый подпункта 3 пункта 40 изложить в следующей редакции:

«- возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлении - в течение не менее 3 месяцев.»;

1.22. абзац десятый подпункта 3 пункта 40 изложить в следующей редакции:

«Сформированное и подписанное заявление, и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Отдел посредством Единого портала.»;

1.23. абзац второй подпункта 6 пункта 40 изложить в следующей редакции:

«Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала по выбору заявителя.»;

1.24. пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в сети «Интернет»: на официальном сайте и Едином портале, а также предоставляется при обращении в устной (при личном обращении заявителя и/или по телефону) или письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу) форме.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района И.В. Чечеткина