**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.05.2017 № 415

пгт. Березово

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Березовского района от 15.08.2016 № 610 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, проживающим в Березовском районе путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей»**

(утратило силу постановлением Администрации [от 26.12.2019 № 1533](file:///C:\content\act\4ad5eb76-6482-436a-8fb0-eea3a0ce1e80.doc))

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 [№ 210-ФЗ «Об организации п](file:///C:\content\act\bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html)редоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения наименования структурных подразделений администрации Березовского района в соответствие с решением Думы Березовского района [от 10.02.2017 № 77](file:///C:\content\act\eb379c1b-6374-40db-8227-71c1707f7adb.doc) «Об утверждении структуры администрации Березовского района»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района [от 15.08.2016 № 610](file:///C:\content\edition\dc023c5f-597a-48c6-b174-ab41d76cc1d2.doc) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, проживающих в Березовском районе путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей» следующее изменения:

1.1. пункт 13 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«13. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги секретарь комиссии по организации отдыха и оздоровления детей отдела по труду, социальной и молодежной политики администрации Березовского района, либо лицо его замещающее, в срок не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационных стендах, находящихся в месте предоставления муниципальной услуги.»;

1.2. в разделе II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.2.1. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятое решение:

а) о предоставлении места или путевки в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время, а также выдача (направление) заявителю уведомления о соответствующем решении;

б) об отказе в предоставлении места или путевки в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время, а также выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа.

Уведомление о предоставлении места или путевки в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время выдается (направляется) заявителю по форме, установленной приложением 5 к настоящему административному регламенту.

Уведомление об отказе в предоставлении места или путевки в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время выдается (направляется) заявителю по форме, установленной приложением 6 к настоящему административному регламенту.

По выбору заявителя результат предоставления муниципальной услуги (уведомление) предоставляется:

- путем выдачи уведомления на бумажном носителе при личной явке заявителя;

- посредством направления уведомления на бумажном носителе почтовой связи по адресу заявителя;

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, на адрес электронной почты.»;

1.2.2. пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

[Конституцией Российской Федерации](file:///C:\content\act\15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html) (Российская газета от 25 декабря 1993 года № 237);

Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ»Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Российская газета от 5 августа 1998 года № 147; Собрание законодательства Российской Федерации от 3 августа 1998 года № 31, ст. 3802);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ «Об общих](file:///C:\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета от 8 октября 2003 года № 202; Собрание законодательства Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 40,ст. 3822);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года [№ 210-ФЗ «Об организации п](file:///C:\content\act\bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html)редоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета от 30 июля 2010 года № 168; Собрание законодательства Российской Федерации от 2 августа 2010 года № 31, ст. 4179) (далее-Федеральный закон № 210-ФЗ);

Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 08 июля 2005 года [№ 62-оз «О наделении](file:///C:\content\act\e19fcf48-dd43-4d98-8c01-8fd1a9227b10.html) органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» (газета «Новости Югры» от 26 июля 2005 года № 81, Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15 июля 2005 года № 7 (часть I), ст. 739);

Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30 декабря 2009 года [№ 250-оз «Об организации](file:///C:\content\act\3c616e9e-70e0-4ec8-af49-74d03932e839.html) и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» (газета «Новости Югры» от 23 февраля 2010 года № 27, Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 16 декабря 2009 года- 31 декабря 2009 года № 12 (часть II), ст. 1193);

Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11 июня 2010 года [№ 102-оз «Об административных](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/9e8a9094-7ca2-4741-8009-f7b13f1f5397) правонарушениях» (газета «Новости Югры» от 13 июля 2010 года № 107, Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01 июня 2010 года-15 июня 2010 года № 6 (часть I), ст.461);

Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 27 января 2010 [№ 21-п «О порядке](file:///C:\content\act\5e78f89a-0188-4a93-9423-dc1fc12557d2.html) организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» (газета «Новости Югры» от 16 февраля 2010 года № 23, Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01 января 2010 года - 29 января 2010 года № 1, ст.38; Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01 февраля 2010 года - 12 февраля 2010 года № 2 (часть I), с.995 (поправка);

Уставом Березовского района, принятым решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338 (газета «Жизнь Югры» от 28.06.2005 № 49);

Постановлением администрации Березовского района от 11июля 2012 года № 978 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления Березовского района» (Газета «Жизнь Югры» от 18.07.2012 № 56);

Постановлением администрации Березовского района от 18 марта 2013 года № 374 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Березовского района, её структурных подразделений, их должностных лиц, муниципальных служащих» (Газета «Жизнь Югры» от 03.04.2013 года № 26);

Постановлением администрация Березовского района от 05 августа 2014 года № 1196 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы их проектов» (газета «Жизнь Югры» от 13.08.2014 № 64;

Постановлением администрации Березовского района от 11.07.2016 года № 522 «Об организационном обеспечении и исполнении отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Березовского района (газета «Жизнь Югры» от 19.07.2016 № 58);

настоящим Административным регламентом.»;

1.2.3. пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Отказ в предоставлении муниципальной услуги допускается в следующих случаях:

а) непредставление документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с пунктом 19 настоящего административного регламента;

б) направление почтовым отправлением не заверенных надлежащим образом в соответствии с пунктом 26 административного регламента документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с пунктом 19 настоящего административного регламента;

в) несоответствие возраста и места проживания получателя муниципальной услуги (ребенка) условиям предоставления муниципальной услуги, определенным пунктом 2 настоящего административного регламента;

г) медицинские противопоказания у ребенка;

д) отсутствие путевок (свободных мест) в организациях, обеспечивающих отдых детей в каникулярное время.»;

1.3. в разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих»:

1.3.1. пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Жалоба может быть направлена почтовой связью, через МФЦ, с использованием информацонно-телекоммуникацинной сети «Интернет», официального сайта органа, представляющего муниципальную услугу, Единого и регионального порталов государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

1.3.2. пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. По результатам рассмотрения жалобы руководитель уполномоченного органа, муниципального учреждения, заместитель главы Березовского района, курирующий соответствующую сферу, либо лица их замещающие, принимают решение о ее удовлетворении либо об отказе в ее удовлетворении в форме своего акта.

При удовлетворении жалобы уполномоченный орган, муниципальное учреждение принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.»;

1.3.3. пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. Жалоба, на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, обжалование решения руководителя уполномоченного органа, муниципального учреждения, поступившая в администрацию Березовского района, рассматривается заместителем главы Березовского района, курирующим соответствующую сферу.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в МФЦ рассматривается заместителем главы Березовского района, курирующим соответствующую сферу. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации Березовского района.»;

1.4. Административный регламент дополнить приложениями 5, 6 согласно [приложениям 1](file:///C:\content\edition\cc59ca3f-b993-4ec4-8a9d-bae9b8b1c10e.doc#приложение1), [2](file:///C:\content\edition\cc59ca3f-b993-4ec4-8a9d-bae9b8b1c10e.doc#приложение2) к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района,

первый заместитель главы района М.Н. Загороднюк

**Приложение 1**

**к постановлению администрации**

**Березовского района**

**от 18.05.2017 № 415**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о предоставлении места или путевки в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время**

Настоящее уведомление выдано

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

предоставляется место в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации)

в общем порядке под № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационный номер)

Сроки проведения смены с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность ответственного лица, подпись, расшифровка подписи)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись заявителя (в случае личного получения уведомления):

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года.»,

**Приложение 2**

**к постановлению администрации**

**Березовского района**

**от 18.05.2017 № 415**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении места или путевки в организации, обеспечивающей отдых детей в каникулярное время**

Настоящее уведомление выдано

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

об отказе в предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

предоставления места в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации)

Основания для отказа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность ответственного лица, подпись, расшифровка подписи)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись заявителя (в случае личного получения уведомления):

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года.».